

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE

**SZKOŁA PODSTAWOWA
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 30
IM. POWSTAŃCÓW 1863 ROKU
W WARSZAWIE**

Wyciąg z Statutu

Tekst ujednolicony na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej
z Oddziałami Integracyjnymi nr 30 im. Powstańców 1863 roku w Warszawie
z dnia 01.09.2016 roku.

Rozdział Xa

Wewnątrzszkolne ocenianie

§ 93

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły

§ 94

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
2. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;

3. udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
4. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
5. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
6. dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;
7. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.
8. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu ucznia oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 95

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów oraz ich rodziców o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - 3) ostatecznych terminach ustalania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych;
 - 4) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych
1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych w klasach I – III szkoły podstawowej (wychowawcy klas I-III);
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - 3) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 4) warunkach i sposobie uzasadnienia ustalonych ocen,
 - 5) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ostatecznych terminach ustalania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych;
 - 7) terminach klasyfikacji śródrocznej i rocznej;
 - 8) terminie i formie przekazywania informacji o przewidywanych ocenach rocznych.
 3. Informacje dla rodziców w mogą być przekazywane rodzicom również za pośrednictwem szkolnej strony internetowej i systemu dziennika elektronicznego.
 4. Treści wymagań dostępne są dla rodziców w bibliotece szkolnej.
 5. Informacje dotyczące wymagań edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oraz zasad zachowania na terenie szkoły powinny mieć formę pisemną i znajdować się w zeszytach przedmiotowych lub dzienniczkach uczniów oraz zostać potwierdzone przez rodziców lub prawnych opiekunów ich własnoręcznym podpisem.

§ 96

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
2. Rodzice mają możliwość kontroli postępów edukacyjnych swych dzieci poprzez bezpłatny dostęp do dziennika elektronicznego.

3. Nauczyciele informują uczniów o każdej bieżącej ocenie.
4. Ustalona ocena jest uzasadniana uczniowi przez nauczyciela w formie ustnej. Na wniosek rodzica nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w formie ustnej rodzicowi. W szczególnych przypadkach (np. na prośbę dyrektora) nauczyciele uzasadniają ocenę w formie pisemnej.
5. Uzasadnienie dla rodziców może mieć miejsce w czasie indywidualnych spotkań rodziców z nauczycielem, np. na zebraniu z rodzicami, w czasie tzw. dni otwartych lub w czasie indywidualnych dyżurów nauczycieli.
6. Obowiązki nauczyciela związane z uzasadnianiem ocen nie mogą wpływać, na realizację innych obowiązków nauczycielskich, tj. nauczyciele nie są zobowiązani do indywidualnego uzasadniania ustalonych ocen w czasie realizacji innych zadań, takich jak prowadzenie lekcji, czy realizowanie dyżuru w czasie przerwy, itp.
7. Nauczyciele mogą również przekazywać rodzicom (prawnym opiekunom) uzasadnienie ustalonej oceny za pośrednictwem komunikatora zawartego w funkcjonującym w szkole systemie dziennika elektronicznego.
8. Ustalenie i uzasadnienie ocen następuje z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych ucznia.
9. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępnione do wglądu uczniowi i jego rodzicom/prawnym opiekunom:
 - 1) prace klasowe i kartkówki przekazywane są do wglądu rodzicom (prawnym opiekunom) poprzez ucznia, które jest zobowiązany zwrócić na następne zajęcia;
 - 2) oryginały prac pisemnych mogą być również udostępnione do wglądu rodzicom / opiekunom prawnym ucznia na ich wniosek, podczas zebrań rodziców lub indywidualnych konsultacji, w siedzibie szkoły.
10. Przekazywanie informacji na temat ocen, udostępnianie dokumentacji, ocenionych prac kontrolnych oraz informowanie rodziców (prawnych opiekunów) o postępach i trudnościach ucznia w nauce może odbywać się korespondencyjnie za pomocą zeszytu przedmiotowego, dzienniczka ucznia, listu poleconego lub w formie bezpośredniej rozmowy nauczyciela z uczniem, jego rodzicami lub prawnymi opiekunami. Rozmowa taka może odbyć się tylko w dniach i godzinach wyznaczonych przez szkołę lub danego nauczyciela i nie może kolidować ze sprawowanymi przez tego nauczyciela funkcjami dydaktycznymi oraz wychowawczymi.

§ 97

1. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

- 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
- 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia;
- 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania - na podstawie tej opinii;
- 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
- 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego - na podstawie tej opinii.

2. W przypadku ucznia posiadającego opinię lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczyciele przedmiotów obowiązkowych formułują dla danego ucznia wymagania edukacyjne odpowiednio dostosowując je do jego potrzeb, konsultując się w tej sprawie z psychologiem szkolnym i informują o nich ucznia oraz jego rodziców.

3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej tj. m.in. aktywność, stopień indywidualnego zaangażowania, wysiłek wkładany w wykonywane prace.

4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
5. Ocena z religii i zajęć dodatkowych nie mają wpływu na promocję ucznia do następnej klasy.
6. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§

- a) Dyrektor zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
- b) Dyrektor zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
- c) Jeżeli okres zwolnienia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

§

- 1) Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
2. W przypadku ucznia, o którym mowa w pkt 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 98

1. Uczeń nie bierze udziału w zajęciach wychowanie do życia w rodzinie jeżeli jego rodzice zgłoszą dyrektorowi szkoły w formie pisemnej rezygnację z udziału ucznia w zajęciach.

1. Zajęcia nie podlegają oceni i nie mają wpływu na promocje ucznia do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły przez ucznia.

2. Realizacja treści programowych zajęć powinna stanowić spójną całość z pozostałymi działaniami wychowawczymi szkoły, a w szczególności:

1. wspierać wychowawczą rolę rodziny,
2. promować integralne ujęcie ludzkiej seksualności,
3. kształtować postawy prorodzinne, prozdrowotne i prospołeczne.

§ 99

Klasy IV-VI

1. Uczeń jest zobowiązany być przygotowany do każdych zajęć lekcyjnych. Szczegółowe określenie, na czym polega przygotowanie do lekcji znajduje się w przedmiotowym systemie oceniania danego przedmiotu.

2. Trzy razy w półroczu na początku lekcji uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (tzn. brak zeszytu przedmiotowego, ćwiczeń pracy domowej, gotowości do odpowiedzi, pomocy potrzebnych do lekcji itp.) z wyłączeniem przedmiotów które, odbywają się w wymiarze jednej godziny tygodniowo. Wówczas dopuszczalne jest tylko jedno nieprzygotowanie. Nieprzygotowanie zapisujemy w dzienniku lekcyjnym skrótem np.

3. Uczeń nieobecny na zajęciach lekcyjnych zobowiązany jest uzupełnić zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń oraz zakres materiału realizowany podczas jego nieobecności.

1. Po tygodniowej nieobecności w szkole uczeń ma prawo nie być oceniany przez tydzień, w tym czasie ma obowiązek uzupełnić braki.

2. W przypadku dłuższej nieobecności lub trudności z samodzielnym uzupełnieniem wiadomości, uczeń może zgłosić się do nauczyciela.
3. Znacząca aktywność uczniów w czasie lekcji jest nagradzana przez nauczyciela przypisywanym uczniowi znakiem „+”, przy czym zebranie przez ucznia trzech znaków „+” jest uznawane z osiągnięcie przez ucznia bieżącej oceny bardzo dobrej. Za znaczący brak zaangażowania ucznia w zadania realizowane w czasie lekcji nauczyciel może wpisać uczniowi znak „-”. Przy czym zebranie trzech znaków „-” jest tożsamy z bieżącą oceną niedostateczną.
4. Za zrealizowane poprawnie i z należytą starannością zadanie domowe nauczyciel może uczniowi przyznać znak „+”, przy czym zebranie przez ucznia pięciu znaczków „+” jest uznawane z osiągnięcie przez ucznia za prace domowe bieżącej oceny bardzo dobrej.
5. Ocena śródroczna, roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych. Dominujący wpływ mają oceny ze sprawdzianów wpisane w dzienniku lekcyjnym kolorem czerwonym. Ocenę śródroczną z przedmiotu można wystawić na podstawie minimum trzech ocen bieżących, z których co najmniej jedna jest oceną ze sprawdzianu (nie dotyczy zajęć artystycznych).
6. Nie przewiduje się poprawy oceny śródrocznej. Ocena roczna może być raz poprawiona w formie pisemnej i ustnej, w terminie ustalonym z nauczycielem przedmiotu.
7. Oceniając ucznia nauczyciel bierze pod uwagę orzeczenie lub opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej i dostosowuje wymagania do indywidualnych potrzeb edukacyjnych ucznia.
8. Ocena zachowania nie ma wpływu na ocenę z zajęć edukacyjnych.

§ 100

1. Uczeń otrzymuje oceny bieżące i klasyfikacyjne: śródroczne, roczne i końcowe.
2. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
 - 1) biegle posługuje się słownictwem, terminologią i symboliką charakterystyczną dla poszczególnych przedmiotów
 - 2) systematycznie pracuje przez cały rok szkolny
 - 1) uzyskuje bardzo dobre wyniki ze sprawdzianów

- 2) wykazuje aktywną postawę na zajęciach
 - 3) angażuje się w życie artystyczne szkoły i klasy
 - 4) bierze udział w innych formach rywalizacji pozaszkolnej
 - 5) przestrzega przepisów BHP
2. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
- 1) opanował w pełnym zakresie program nauczania przedmiotu w danej klasie (wiedzę i umiejętności), biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów praktycznych i teoretycznych.
 - 2) pracuje systematycznie
 - 3) wykonuje dodatkowe prace
 - 4) wykazuje aktywną postawę na zajęciach
 - 5) przestrzega przepisów BHP
3. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
- 1) nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej oraz poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań praktycznych i teoretycznych
 - 2) pracuje systematycznie i jest przygotowany do zajęć
4. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności określone przez podstawę programową sprecyzowane w programie nauczania dla danej klasy oraz wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne w stopniu podstawowym
5. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności na poziomie wymagań koniecznych zawartych w programie nauczania oraz wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
6. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności w stopniu umożliwiającym dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności z danego przedmiotu oraz nie jest w stanie wykonać typowych prac przy minimalnym wkładzie własnym.

§ 101

1. Przy przeliczaniu punktów na oceny w skali 1-5 obowiązują następujące zasady: Niedostateczny – 0-30%, Dopuszczający – 31-49 %, Dostateczny – 50-74 %, Dobry – 75-89 %, Bardzo dobry – 90-100 %.

§ 102

1. Pomiar osiągnięć uczniów odbywa się za pomocą sprawdzianów, testów, wypracowań, dyktand, kartkówek.
2. Sprawdziany są obowiązkowe dla każdego ucznia.
3. Przeprowadzenie sprawdzianu wymaga zapowiedzenia go w terminie nie krótszym niż tydzień, zapisania informacji w dzienniku oraz podania zakresu i tematyki (sprawdzian obejmuje zakres materiału danego działu lub jego znaczący fragment (np. lekturę szkolną).
4. Kartkówki mogą być nie zapowiadane.
5. Oceny z kartkówek nie podlegają poprawie, obejmują od jednego do trzech ostatnich tematów lekcji.
6. Sprawdzian semestralny lub roczny powinien być zapowiedziany z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
 1. Sprawdzian powinien być oceniony w ciągu dwóch tygodni.
 2. Oceniony sprawdzian uczeń otrzymuje do wglądu.
 3. Sprawdziany są udostępniane przez nauczycieli rodzicom w czasie spotkań z rodzicami w trybie przewidzianym w statucie.
 4. Każdy sprawdzian napisany na ocenę, która ucznia nie satysfakcjonuje może być poprawiany jeden raz. Otrzymałą ocenę z poprawy wpisuje się do dziennika obok pierwszej oceny. Każda otrzymana ocena jest brana pod uwagę przy wystawianiu ocen śródrocznych i rocznych.
 5. Uczeń może przystąpić do poprawy w okresie nie dłuższym niż 2 tygodnie od momentu uzyskania oceny, w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
 6. W ciągu dnia klasa może pisać tylko jeden sprawdzian, w tygodniu nie więcej niż trzy (nie obejmuje prac poprawkowych).
 7. Uczeń nieobecny podczas sprawdzianu ma obowiązek napisać go w terminie uzgodnionym z nauczycielem (w okresie nie dłuższym niż 2 tygodnie od powrotu ucznia do szkoły).
 8. Jednodniowa nieobecność w szkole nie zwalnia z zaliczenia sprawdzianu – uczeń pisze pracę na najbliższych zajęciach.

§ 103

1. Oceny bieżące wpisuje się cyframi (z ewentualnymi plusami i minusami) w sposób czytelny i estetyczny.
2. Do wpisywania ocen używa się tuszu (atramentu) w czterech kolorach: czerwony - za sprawdziany, zielony - za kartkówki, czarny lub niebieski - za pozostałe oceny
3. Oceny śródroczne i roczne wpisuje się słownie — w pełnym brzmieniu, w sposób czytelny i estetyczny.
4. Wszelkie poprawki oceny potwierdza się parafką nauczyciela przedmiotu w kolorze czerwonym.
5. W dzienniku lekcyjnym, w nagłówku rubryki ocen winna znaleźć się informacja (w postaci skrótów), za jakie podstawowe formy aktywności i umiejętności jest dana grupa ocen:

odp - odpowiedź	r - recytacja
spr - sprawdzian	D - dialog
k - kartkówka	d - dyktando
ćw - ćwiczenia	g - gramatyka
z - zeszyt przedmiotowy	a - aktywność
K - konkurs	cz - czytanie
Z - zawody	pp - prace pisemne
KZ - koła zainteresowań	pd - prace dodatkowe
R - rozgrzewka	np - nieprzygotowania
spr.fizyczna - sprawność fizyczna	ppl - prace plastyczne
umiejętności - umiejętności ruchowe	

6. W rubryce ocen z danego przedmiotu wpisujemy oceny, np. (nieprzygotowania) oraz tytuły sprawdzianów, tematy prac plastycznych itp.
7. W rubryce dotyczącej wystawiania ocen z zachowania stosuje się następujące skróty:
kul. osob. - kultura osobista, akt. społ. - aktywność społeczna, wyj. – wyjścia
8. W rubrykach dotyczących frekwencji stosujemy następujące symbole i oznaczenia: .
(kropka) – obecność ucznia

s - spóźnienie
| - nieobecność

— - usprawiedliwienie nieobecności

konkurs - oznaczenie nieobecności ucznia uczestniczącego w konkursie

zawody – oznaczenie nieobecności ucznia uczestniczącego w zawodach

zw – zwolniony

9. Uczniowie nieobecni na zajęciach edukacyjnych a uczestniczący w konkursie, zawodach są traktowani jako uczniowie obecni.

§ 104

1. Uczeń podlega klasyfikacji śródrocznej, rocznej i końcowej.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminie określonym w statucie szkoły.
3. W klasach IV-VI ustala się oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania oraz oceny zachowania.
4. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów (ich wiadomości i umiejętności) określają Przedmiotowe Systemy Oceniania.

§ 105

1. Oceny bieżące, począwszy od klasy czwartej ustala się według następującej skali:
 - celujący: 6
 - bardzo dobry: 5
 - dobry: 4
 - dostateczny: 3
 - dopuszczający: 2
 - niedostateczny: 1
2. Ocenie podlegają: odpowiedzi ustne, sprawdziany (obejmujące zakres materiału danego działu, jego znaczący fragment lub lekturę szkolną, kartkówki (obejmują materiał

z 1-3 ostatnich lekcji), prace pisemne, zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy, aktywność na lekcji, prace dodatkowe, udział w konkursach, udział w zawodach sportowych, praca na kolach zainteresowań, sprawność fizyczna i umiejętności ruchowe na zajęciach wychowania fizycznego.

3. Skala ocen klasyfikacji śródrocznej w klasach IV-VI.

- celujący	6
- bardzo dobry	5
- dobry	4
- dostateczny	3
- dopuszczający	2
- niedostateczny	1

4. Ocena klasyfikacyjna śródroczna nie jest średnią arytmetyczną ocen bieżących uzyskiwanych przez uczniów w ciągu półrocza, a oceną poziomu uzyskanych przez niego wiadomości i umiejętności.

5. Nauczyciel jest zobowiązany do umożliwienia uczniom poprawienia przewidywanej oceny niedostatecznej w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami poprzez przeprowadzenie trzech różnych form sprawdzenia poziomu wiedzy i umiejętności ucznia: sprawdziany, odpowiedzi ustne, prace dodatkowe.

6. Na dwa tygodnie przed klasyfikacją śródroczną nauczyciel przedmiotu i wychowawca klasy informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych śródrocznych klasyfikacyjnych ocenach z zajęć edukacyjnych i zachowania poprzez wpisanie ich do dzienniczka danego ucznia.

7. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, na koniec pierwszego półrocza, w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.

8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia.

9. W oddziałach integracyjnych śródroczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne.

10. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w II półroczu danego roku, szkoła, w miarę możliwości, powinna stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.

11. Zespół nauczycieli uczących danego ucznia we współpracy z wychowawcą opracowuje indywidualny program wspomagający go w uzupełnieniu braków w wiedzy i umiejętnościach przed rozpoczęciem ferii zimowych.

12. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 106

1. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

1) Oceny klasyfikacyjne roczne, począwszy od klasy czwartej ustala się według następującej skali:

- celujący 6
- bardzo dobry 5
- dobry 4
- dostateczny 3
- dopuszczający 2
- niedostateczny 1

2) Na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele informują w formie pisemnej ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego niedostatecznych ocenach klasyfikacyjnych.

3) Na dwa tygodnie przed klasyfikacją roczną wychowawca klasy informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych rocznych klasyfikacyjnych ocenach z zajęć edukacyjnych i zachowania poprzez wpisanie ich do dzienniczka danego ucznia.

2. Roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania — wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

3. W oddziałach integracyjnych roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne

4. Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych:

- 1) Uczeń ma prawo do poprawienia przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z przedmiotu.
- 2) Nauczyciel jest zobowiązany do umożliwienia uczniom poprawienia oceny niedostatecznej w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami poprzez przeprowadzenie trzech różnych form sprawdzenia poziomu wiedzy i umiejętności ucznia: sprawdziany, odpowiedzi ustne, prace dodatkowe.
- 3) Nauczyciel przedmiotu umożliwia uczniowi poprawienie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej, wykazanie się wiedzą i umiejętnościami w formie i terminie ustalonym z nauczycielem przedmiotu.
- 4) Nauczyciel ma obowiązek dokumentowania sposobu i formy wystawienia oceny z przedmiotu i zachowania.
- 5) Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna jest ostateczna.

5. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym, opracowanym dla ucznia i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

6. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana W wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, powinna stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków. Zespół nauczycieli uczących danego ucznia we współpracy z wychowawcą opracowuje indywidualny program wspomagający go w uzupełnieniu braków w wiedzy i umiejętnościach przed rozpoczęciem wakacji letnich.

§ 107

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

2. Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności:

- 1) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym:
- 2) wywiązywanie się z obowiązków ucznia: systematyczne i punktualne uczęszczanie na lekcje, stosunek do obowiązków szkolnych przedstawionych przez nauczyciela (m. in. posiadanie dzienniczka, zeszytu, przyborów), wypełnianie powierzonych zadań, uczeń w przypadku nieobecności ma obowiązek w ciągu tygodnia od powrotu do szkoły dostarczyć nauczycielowi usprawiedliwienie, w przypadku dłuższej niż tydzień nieobecności ucznia rodzic (prawny opiekun) ma obowiązek powiadomić o tej sytuacji szkołę.
- 3) dbałość o bezpieczeństwo własne oraz innych osób (bezpieczne zachowanie się ucznia w czasie lekcji, przerw i podczas wycieczek oraz imprez szkolnych i klasowych).
- 4) dbałość o sprzęt szkolny

- 5) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych, postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej.
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią: stosunek do kolegów, nauczycieli i pracowników szkoły, umiejętne - taktowne, kulturalne zachowanie się w sytuacjach konfliktowych, okazywanie szacunku innym osobom.
- 7) dbałość o piękno mowy ojczystej (m. in. nie używanie wulgaryzmów).
- 8) brak nałogów.
- 9) schludny estetyczny wygląd (zasady określone w Statucie Szkoły: Obowiązki ucznia)
- 10) niekorzystanie z telefonów komórkowych, odtwarzaczy mp3 i innych urządzeń elektronicznych w czasie lekcji i przerw i zajęć świetlicowych
- 11) każdego ucznia obowiązuje zakaz wykonywania zdjęć telefonem komórkowym oraz dokonywania nagrań audio-video na terenie szkoły

2. szczególne osiągnięcia ucznia

- 1) uczestniczenie w działalności samorządu klasowego,
 - 2) uczestniczenie w działalności samorządu szkolnego,
 - 3) udział w konkursach, turniejach zawodach szkolnych oraz międzyszkolnych,
 - 4) dbałość o tradycje i honor szkoły (godne reprezentowanie Szkoły na forum dzielnicy, miasta i kraju).
1. Przyjęta w szkole skala śródrocznych i rocznych z zachowania
 - 1) Ocenę z zachowania roczną (śródroczną), począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
 - wzorowe,
 - bardzo dobre,
 - dobre,
 - poprawne,
 - nieodpowiednie,
 - naganne

1. Kryteria oceny zachowania. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - a) pracuje sumiennie systematycznie, osiąga wyniki w nauce na miarę swoich możliwości,
 - b) regularnie i punktualnie uczęszcza do szkoły (liczba spóźnień nie może przekroczyć 5 w semestrze),

- c) przynosi podręczniki, zeszyty, przybory szkolne,
- d) dotrzymuje ustalonych terminów,
- e) postępuje uczciwie i jest prawdomówny,
- f) przejawia szacunek wobec symboli narodowych,
- g) jest taktowny, prezentując kulturę słowa, a jego postawa nacechowana jest życzliwością w stosunku do otoczenia,
- h) zachowuje się zgodnie z ogólnie przyjętymi normami moralnymi,
- i) nie narusza godności innych osób,
- j) okazuje szacunek wobec innych osób w szkole i poza nią,
- k) troszczy się o zdrowie własne i innych,
- l) nie opuszcza samowolnie terenu szkoły, przestrzega regulaminu BHP pracowni i regulaminu wycieczek,
- m) nie ulega nałogom czy uzależnieniom,
- n) troszczy się o higienę i estetykę własną oraz otoczenia,
- o) szanuje mienie szkolne i prywatne,
- p) właściwie reaguje w miarę możliwości na dostrzeżone przejawy zła,
- q) schludnie i estetycznie wygląda,
- r) nie korzysta z telefonu komórkowego, odtwarzaczy mp3 i innych urządzeń elektronicznych w czasie lekcji i przerw i zajęć świetlicowych.

4. O uzyskaniu oceny wyższej decyduje spełnienie wszystkich kryteriów na ocenę dobrą i dodatkowo: na ocenę bardzo dobrą — co najmniej dwóch z dodatkowych kryteriów podanych w podpunkcie 3, na ocenę wzorową — co najmniej trzech z dodatkowych kryteriów podanych w podpunkcie 3.

5. Do dodatkowych kryteriów decydujących o podwyższeniu oceny należą:

- 1) aktywnie pracuje w samorządzie klasowym lub szkolnym,
- 2) uczestniczy w konkursach przedmiotowych.
- 3) reprezentuje klasę lub szkołę w zawodach sportowych,
- 4) uczestniczy w organizowaniu imprez szkolnych i pozaszkolnych,
- 5) pomaga koleżankom i kolegom oraz innym potrzebującym osobom.

6. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który naruszył wymagania stawiane na ocenę dobrą, ale w wyniku uwag i upomnień ze strony wychowawcy, nauczycieli lub dyrekcji

szkoły pracuje nad poprawą swojego postępowania. W przypadku spełnienia jednego z kryteriów na ocenę bardzo dobrą i wzorową, uczeń może uzyskać ocenę dobrą.

7. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń lekceważąco odnoszący się do stawianych przez szkołę wymagań (określonych w kryteriach na ocenę dobrą). Przez lekceważenie rozumiemy brak poprawy postępowaniu pomimo uwag i upomnień ze strony wychowawcy, nauczycieli i dyrekcji szkoły.

8. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który notorycznie łamie zasady zachowania ustalone przez szkołę i nie wykazuje żadnej chęci poprawy.

9. Wystawia się ocenę niższą od poprawnej za:

- 1) udowodnioną kradzież,
- 2) pobicia,
- 3) posiadanie, używanie lub dystrybucję narkotyków,
- 4) spożywanie alkoholu,
- 5) w przypadku interwencji policji z udowodnieniem winy,
- 6) palenie papierosów.

9. Ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zapoznaniu się z opinią nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

10. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia czy odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń czy odchyżeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

11. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

12. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na: ceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

13. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

- 1) Wychowawca klasy o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania informuje ucznia i rodziców (prawnych opiekunów) na dwa tygodnie przed klasyfikacją poprzez wpisanie jej do dzienniczka ucznia.

- 2) Jeżeli uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) nie zgadzają się z proponowaną roczną oceną klasyfikacyjną zachowania, mogą wnieść zastrzeżenia do wychowawcy klasy w czasie dwóch tygodni od momentu wpisania proponowanej oceny do dzienniczka.
- 3) Rodzice (prawni opiekunowie) i oceniany uczeń mają prawo przedstawić wychowawcy klasy w formie ustnej lub pisemnej, własne argumenty dotyczące proponowanej oceny.
- 4) W trakcie negocjacji z rodzicami lub uczniem, nauczyciel powinien posiadać:
 - a) Podpisy rodziców potwierdzające znajomość kryteriów i zasad oceniania zachowania,
 - b) opinię nauczycieli uczących w danej klasie,
 - c) opinię uczniów danej klasy,
 - d) samoocenę ucznia.
- 5) Negocjacje wychowawcy klasy z rodzicami (prawnymi opiekunami) lub uczniem, powinny zakończyć się ustaleniem rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

§ 108

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej ponad połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Egzamin klasyfikacyjny zdaje uczeń:
 - 1) nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionych nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych.
 - 2) nieklasyfikowany z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych na zajęciach edukacyjnych — na wniosek ucznia lub jego rodziców Rady Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
 - 3) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki,
 - 4) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
1. Procedura przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego:
 - 1) Rodzice lub prawni opiekunowie składają wniosek o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego.

- 2) Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem lub jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
 - 3) Egzamin klasyfikacyjny zdawany z przyczyn z p. 2.3) i 2.4) może odbyć się w terminie 10 dni przed klasyfikacją roczną (śródroczną).
 - 4) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
4. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice lub prawni opiekunowie ucznia.
 5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
 6. Egzamin klasyfikacyjny z przedmiotów: plastyka, zajęcia techniczne, muzyka, zajęcia komputerowe i wychowanie fizyczne ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
 7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne, i nie ustala się dla tego ucznia oceny zachowania.
 8. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w punkcie 2.1), 2.2), 2.3), przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
 9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w punkcie 2.4. przeprowadza komisja w składzie: dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji; nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin
 10. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, zadania (pytania) egzaminacyjne, ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
 11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
 12. Uzyskana z egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.¹³ W przypadku nie klasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „nieklasyfikowany”.

§ 109

Klasy I-III

1. Klasyfikowanie śródroczne w klasach I-III polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia i zachowania, a klasyfikacja roczna na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania w danym roku szkolnym.
2. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I—III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
3. W klasach I - III zachowanie i osiągnięcia edukacyjne uczniów są ocenami opisowymi.
 - 1) Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w klasie I-III szkoły podstawowej uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
1. Oceny opisowe opracowano na podstawie programu komputerowego VULCAN.
2. Oceno opisowa z zachowania uwzględnia następujące aspekty: kontakty indywidualne z innymi dziećmi (sposób nawiązywania kontaktów i ich jakość), współdziałanie w grupie rówieśniczej (pozycja i działanie w grupie), kontakty z dorosłymi (wycucie dystansu, przyjmowanie uwag i poleceń), dobre wychowanie (stosowanie zwrotów grzecznościowych zachowanie w różnych sytuacjach), sposób pracy (jakość, tempo), samodzielność podczas pracy (oczekiwanie, potrzeba pomocy),
3. praca na lekcji (aktywność i koncentracja. organizacja miejsca pracy).
4. Forma oceniania:
5. W zakresie edukacji polonistycznej ocenie podlega:

- 1) sposób i jakość czytania (wymowa i intonacja),
- 2) poprawność i tempo czytania,
- 3) rozumienie czytanego tekstu,
- 4) pisanie z pamięci, ze słuchu,
- 5) poziom graficzny pisma,
- 6) poziom przepisywania tekstu,
- 7) pisanie twórcze,
- 8) sposób wypowiedzi ustnych swobodnych i tematycznych,
- 9) poziom słownictwa,
- 10) poprawność wypowiedzi.

9. W zakresie edukacji matematycznej ocenie podlega:

- 1) sposób i poprawność wykonywania obliczeń,
- 2) rozumienie i umiejętność zapisywania działań arytmetycznych,
- 3) umiejętność rozwiązywania prostych i złożonych zadań tekstowych.

10. W zakresie edukacji środowiskowej przedmiotem opisu jest:

- 1) nastawienie poznawcze ucznia (ciekawość świata),
- 2) umiejętność dokonywania prostych obserwacji, doświadczeń, eksperymentów i wyciągania wniosków.

11. W zakresie edukacji muzycznej ocenie podlega:

- 1) odtwarzanie słów i melodii piosenek,
- 2) odtwarzanie rytmu,
- 3) nazywanie i rozróżnianie podstawowych wartości rytmicznych,
- 4) akompaniowanie na instrumentach perkusyjnych,
- 5) określanie wysokości dźwięków,
- 6) ilustrowanie muzyki ruchem.

12. W zakresie edukacji plastyczno-technicznej ocenie podlega:

- 1) oryginalność prac (twórcze podejście i różnorodność stosowanych technik),
- 2) jakość wykonywania prac (estetykę i kompozycję),
- 3) sposób pracy (postępowanie przy pracy, wykorzystanie narzędzi).

13. W zakresie zajęć ruchowych ocenia się poziom sprawności ruchowej i dyscyplinę podczas zajęć.

14. Kryteria i sposób formułowania ocen opisowych zawiera odrębny dokument: „Aspekty i kryteria oceny opisowej w klasach I-III”.

§ 109

1. Uzupelnieniem oceny opisowej są oceny pomocnicze, stosowane przede wszystkim do odnotowywania postępów w nauce i zachowaniu w dzienniku zajęć.

1. Ocena osiągnięć edukacyjnych ucznia:

2. Poziomy kompetencji

1. Poziom najwyższy (powyżej 100%)

6 - DOSKONALE

Uczeń samodzielnie wykonuje zadania wykraczające poza podstawę programową, biegle wykorzystuje zdobytą wiedzę w rozmaitych sytuacjach.

2. Poziom bardzo wysoki (91% - 100%)

5 – BARDZO DOBRZE

Uczeń posiada pełną wiedzę i umiejętności w zakresie podstawy programowej, potrafi je w pełni wykorzystać w praktyce, nie wymaga pomocy nauczyciela.

3. Poziom wysoki (80% - 90%)

4 - DOBRZE

Uczeń posiada pełną wiedzę i umiejętności W zakresie podstawy programowej, popełnia nieliczne błędy, wiąże istotne wiadomości z praktycznym działaniem, czasami wymaga pomocy nauczyciela.

4. Poziom średni (60% - 79%)

3 - WYSTARCZAJĄCO

Uczeń posiada niezbędną wiedzę i umiejętności w zakresie podstawy programowej, popełnia jednak wiele błędów, czasami ma problemy z wykorzystaniem posiadanej wiedzy w praktyce i potrzebuje pomocy nauczyciela.

5. Poziom niski (41% - 59%)

2- SŁABO

Uczeń ma braki w podstawowych wiadomościach, ma problemy z wykorzystaniem posiadanej wiedzy w praktyce, wymaga częstej pomocy i wsparcia nauczyciela.

6. Poziom najniższy (0% - 40%)

1 - NIEZADOWALAJĄCO

Uczeń ma problemy z opanowaniem podstawy programowej, wymaga stałej pomocy nauczyciela, nie potrafi wykorzystać poznanych wiadomości w życiu codziennym.

2) Ocena wkładu pracy i zaangażowania ucznia

1. + DUŻE

Uczeń wykonuje zlecone prace bardzo starannie i zawsze doprowadza je do końca. Chętnie podejmuje się zadań dodatkowych i często działa samorzutnie.

2. – MAŁE

Uczeń wykonuje zlecone prace niechętnie i niestarannie. Często nie doprowadza do ich ukończenia. Ogranicza się do realizacji zadań obowiązkowych.

3) Ocena zachowania ucznia

1. A - WZOROWE

Uczeń zawsze przestrzega wszystkich ustalonych zasad kodeksu szkolnego.

2. B - ZADOWALAJĄCE

Uczeń na ogół przestrzega większości ustalonych zasad kodeksu szkolnego. Czasami zdarzają mu się drobne uchybienia.

3. C - WYMAGA POPRAWY

Uczeń często zachowuje się niezgodnie z zasadami kodeksu szkolnego.

§ 109

1. Oceny bieżące z języka angielskiego ustala się według następującej skali:

celujący: 6

bardzo dobry: 5

dobry: 4

dostateczny: 3

dopuszczający: 2

niedostateczny1

§ 110

1. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.
W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć informatycznych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:
 5. Dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora- jako przewodniczący komisji,
 6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminator,
 7. Nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne — jako członek komisji.
 8. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela z innej szkoły następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej Szkoły.
9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności: skład komisji, termin egzaminu poprawkowego, pytania egzaminacyjne, ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.

§ 111

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 zgłasza się od dnia ustalenia rocznej, a oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych.

§112

1. W przypadku zastrzeżenia dotyczącego nieprzestrzegania przyjętego w szkole trybu warunków ustalania rocznej oceny zachowania:
 - 1) Dyrektor powołuje Komisję, która ustala roczną ocenę zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego komisji.
 - 2) W skład Komisji wchodzi:
 - a) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze - jako Przewodniczący Komisji
 - b) wychowawca klasy.
 - c) wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie.
 - d) pedagog,
 - e) psycholog,
 - f) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel Rady Rodziców.
2. Ustalona przez Komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez Komisję jest ostateczna.
3. Z prac Komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności : skład komisji, termin posiedzenia komisji, ustaloną ocenę.
4. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia

5. W przypadku zastrzeżenia dotyczącego rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych Dyrektor szkoły powołuje Komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
6. Sprawdzian, wiadomości i umiejętności ucznia, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń rodziców, stwierdzających, że oceny zostały ustalone niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły,
8. W skład Komisji wchodzi: Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako Przewodniczący Komisji, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne. Nauczyciel ten może być zwolniony z udziału w pracy Komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach, wówczas Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela danego przedmiotu, dwóch nauczycieli z danej szkoły (lub innej tego samego typu) prowadzących ten sam przedmiot.
9. Ustalona przez Komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
1. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna. z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez Komisję jest ostateczna.

§ 113

1. Uczeń klas I — III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni

specjalistycznej, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

2. Uczeń klas IV — VI otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

3. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia klas IV — VI Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu całego etapu nauki w szkole podstawowej promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednego przedmiotu, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowanym w klasie programowo wyższej.

4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

§ 114

1. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

Rozdział XI
Dokumentacja

Art. 115

Szkoła prowadzi dokumentację przebiegu nauczania zgodnie z odrębnymi przepisami.

Art. 116

Szkoła prowadzi ewidencję spełniania obowiązku szkolnego zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział XII
Postanowienia końcowe

Art. 117

2. Zmian w Statucie dokonuje się z inicjatywy:
 - 1) przewodniczącego Rady Pedagogicznej,
 - 2) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 3) organu prowadzącego szkołę
 - 4) co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
3. Propozycje zmian w statucie składane są na ręce przewodniczącego Rady Pedagogicznej, którym jest dyrektor szkoły.
4. Rada Pedagogiczna rozpatruje przedstawione propozycje zmian, dokonuje prawidłowego sformułowania zapisów, a następnie przyjmuje zmiany do Statutu podejmując stosowną uchwałę zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej członków.
5. Treść uchwały przechowywana jest w dokumentacji organu, który ją uchwalił, a na Statucie nanosi się informację o dacie dokonania zmian w statucie oraz o organie, który podjął stosowaną uchwałę nanosząc numer uchwały.
6. Uchwalone zmiany do Statutu przesyła się organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny i organowi prowadzącemu.

Tekst ujednolicony Statutu został
przyjęty uchwałą Rady Pedagogicznej w dniu 30.08.2016r.